

关于调整州人民政府秘书长副秘书长及办公室 (扶贫办) 县级干部工作分工的通知

巴政办发〔2021〕10号

各县市人民政府，州人民政府各部门、各直属机构，库尔勒经济技术开发区管委会，各园区（开发区）管委会：

因人事变动和工作需要，经州人民政府同意，现对州人民政府秘书长、副秘书长及办公室（扶贫办）县级干部工作分工调整如下：

州人民政府党组成员、秘书长、办公室（扶贫办）党组书记，一级调研员 艾 桦 协助州领导处理州人民政府日常工作。主持政府办公室（扶贫办）党组工作。负责政府办公室（扶贫办）党的建设及组织人事、干部队伍建设。协助州领导分管政府办公室（扶贫办）。分管州政府新闻办。联系州专家顾问团。负责与州人大常委会、州政协、巴音郭楞军分区、兵团第二师的联络工作。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组副书记、主任、政府机关党委书记 李中华 协助王久忠副州长工作。协助州领导分管政务公开（“放管服”改革和优化营商环境）、政府应急值班工作。主持政府办公室（扶贫办）工作。协助政府办公室（扶贫办）党组书记工作。主持州人民政府机关党委工作。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组成员 李道钧 — 1 —

协助王鲁军副州长、吐逊江·依敏副主席工作。负责政府办公室（扶贫办）老干部和信访工作。

副秘书长 王尽忠（挂职） 协助分管州领导处理铁路项目方面工作。

副秘书长 崔久（挂职） 协助王成副州长工作。协助分管州领导处理涉油方面工作。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组成员 谢勤 协助莎茹副州长工作。负责政府办公室（扶贫办）后勤保障、财务管理、综合治理工作。分管行政管理科。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组成员 杜建新 协助斯日古楞副州长工作。负责政府办公室（扶贫办）意识形态和民族宗教工作。分管小车队。

副秘书长 程灿广（兼职） 协助分管州领导处理涉煤炭方面工作。

副秘书长 吕圣仕（挂职） 协助于永生副州长工作。协助分管州领导处理涉油方面工作。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组成员 乌力杰巴依尔 协助冯雪海副州长工作。

副秘书长、办公室（扶贫办）党组成员 周广新 协助陈亮副州长工作。

副秘书长 邵士铭（挂职） 协助贾平副州长工作。协助分管州领导处理涉油方面工作。

办公室（扶贫办）党组成员、副主任、二级调研员，州扶贫办主任 王远明 主持州扶贫办工作。

办公室（扶贫办）党组成员、副主任，州政务服务和公共资源交易中心党委书记 伍波 负责政府办公室（扶贫办）文字材料、公文运转、政策法规、会务、保密、档案工作。分管综合一科、综合二科、综合三科、综合四科、公文处理科、政策法规科。主持州政务服务和公共资源交易中心党委工作。负责州政务服务和公共资源交易中心党的建设及组织人事、干部队伍建设。

办公室（扶贫办）党组成员、副主任 刘小琴 协助分管政府办公室（扶贫办）党的建设及组织人事、干部队伍建设。负责政府机关党委日常工作。负责政务督查工作。负责政府办公室（扶贫办）精神文明、机关文化建设、绩效考核、民族团结工作。联系“访惠聚”驻村工作队工作。分管综合五科、州人民政府督查室、翻译科、人事科。

办公室（扶贫办）副主任（援疆） 董伟 负责政府办公室（扶贫办）政务信息、对口援疆工作。分管信息科。

州政务服务和公共资源交易中心党委副书记、主任 贺明 主持州政务服务和公共资源交易中心工作。协助州政务服务和公共资源交易中心党委书记工作。

州政府机关党委专职副书记 王伟平 负责政府办公室（扶贫办）“访惠聚”驻村工作。负责诺乔喀村党支部全面工作。

州扶贫办专职副主任 李江河 协助分管扶贫开发工作。

州扶贫办专职副主任 查·宝音吉日格丽 协助分管扶贫开发工作。

办公室(扶贫办)四级调研员、州扶贫办副主任 陶守国 协助分管扶贫开发工作。

办公室(扶贫办)四级调研员、州扶贫办副主任 张棚珏 协助分管扶贫开发工作。负责州人民政府机关纪委工作。

办公室(扶贫办)四级调研员、州扶贫办副主任 翟旭 协助分管扶贫开发工作。

州政务服务和公共资源交易中心党委委员、副主任 程亮 协助负责州政务服务和公共资源交易中心工作。

州政务服务和公共资源交易中心党委委员、副主任 张新民 协助负责州政务服务和公共资源交易中心工作。

州行政服务中心主任 薛漫丽 协助负责政务公开(“放管服”改革和优化营商环境)有关工作。分管群团、双拥工作。主持州行政服务中心工作。

州电子政务和大数据发展服务中心主任 杨军 协助负责政务公开(“放管服”改革和优化营商环境)有关工作。主持州电子政务和大数据发展服务中心工作。分管州人民政府政务服务办公室。

巴音郭楞蒙古自治州人民政府办公室

2021年2月9日